

脱・自己流！職業訓練校で学ぶ

速習！

パソコン1日講座

Excel 基礎・応用

Word 基礎

各回限定

6名

9:30~16:30

基礎編

速習！EXCEL 1日講座

表作成と合計しか使っていない・・・からExcelを実務で「使える」ようにスキルアップ！表作成・関数・グラフ作成・データベースの使い方を1日で効率的にマスター。

■日 時：令和8年4月20日（月）
9:30~16:30

■料 金：¥10,000（テキスト代・税込）

■対象者：WindowsでExcelの使用経験のある初心者

■定 員：6名

基礎編

速習！WORD 1日講座

見栄えの良いチラシ作成ができるように！Wordは複雑！と感じている方、しっかり基礎を学んで、画像、表を使った見やすいきれいなチラシ作りを実践的にマスター。

■日 時：令和8年4月28日（火）
9:30~16:30

■料 金：¥10,000（テキスト代・税込）

■対象者：WindowsでWordの使用経験のある初心者

■定 員：6名

応用編

速習！EXCEL 1日講座

Excelをもっと実務で活用できるように関数（VLOOKUP、SUMIF、AVERAGEIF）、データベースの活用（ワークシート分析、ピボットテーブル）を学びExcelの代表的な機能をマスター。

■日 時：令和8年4月21日（火）
9:30~16:30

■料 金：¥10,000（テキスト代・税込）

■対象者：WindowsでExcelの基本操作ができる方

■定 員：6名

職業訓練校だから安心

スキルに
自信が
つく

講師が
丁寧に
サポート

シニア世代
大歓迎

少人数体制

楽しく
学べる

Windows11
Office2021搭載
訓練校のパソコン
を使用します

お気軽にお電話にてお問合せ・お申込みください

（平日9:00~17:00）

お申込み
お問合せ

☎ 026-217-4115

〒380-0905

長野市鶴賀七瀬南部566-5東竹ビル4階

地図は裏面をご覧ください

【主催】株式会社キャリアトラスティング 職業訓練実施施設 ジブンススタイルカフェ

※駐車場はございません。お車で越しの際は近隣のコインパーキングをご利用ください