

# 業績で成果を出す

# “おしえ方・コミュ術”講座

長野県長野技術専門校  
スキルアップ講座  
募集案内



この講座は、業種・業態を問わず、現在の組織力・生産性を向上させ、また新規採用者が辞めにくい環境を作るため、部下・後輩に負担をかけず進捗確認しやすい「仕事の教え方」、部下からの信頼を得る「コミュニケーション術」と「感情マネジメント」を中心に、座学と実習で理解し、継続して実践する方法を学ぶ講座です。

「仕事をおしえる」「仕事の指示を出す」立場の方が身に付け、実践する“技術”で、職場は変わります。

講座名	業績で成果を出す“おしえ方・コミュ術”講座
実施日時	令和元年 9月 11日(水), 12日(木), 18日(水) 9:00 a.m. ~ 5:00 p.m. (3日間・21時間)
会場	長野技術専門校 東実習室 (長野市篠ノ井布施五明3537)
費用	受講料: 6,000円(税込) テキスト代: 1,500円(税込)
定員等	20名(最少催行人数:13名)
講師	霜鳥 光 講師 ((株)キャリアトラスティング 代表取締役) 吉池 敦 講師 ((株)キャリアトラスティング 心理コンサルタント)

募集期限:

令和元年 8月22日(木)まで

応募者多数の場合は、上記期限を待たずに締め切る場合があります。

業種・業態、年齢、経験年数、役職の有無等は問いません。  
新人の教育係から経営者まで幅広くご参加いただけます。



ハローレ・ニング  
急がば学べ

詳しくは次面をご覧ください。

性別・年齢を問わずリーダーを育てたい

自主的に動く社員を増やしたい

若手社員の離職率を減らしたい

皆が助け合う組織を作りたい

優秀な人材を採用・育成したい

顧客満足度をもっと高めたい

このようなことを  
お考えの企業・  
団体に最適な  
講座です。

公共職業能力開発施設

## 長野県 長野技術専門校

〒388-8011 長野市篠ノ井布施五明3537

TEL. 026-292-2341

FAX. 026-292-2342

E-Mail nagagisen@pref.nagano.lg.jp

<https://www.pref.nagano.lg.jp/nagagisen/>

講座名	業績で成果を出す“おしえ方・コミュ術”講座 (通常講座／短期課程・普通職業訓練)	
実施日時	令和元年 9月 11日(水), 12日(木), 18日(水), 午前9時から午後5時まで (1日当たり7時間／初日受付開始:午前8時45分から)	【計 3日間】 【計 21時間】
会場	長野県 長野技術専門校 東実習室 (長野市篠ノ井布施五明 3537)	
対象者	(1) 原則、次の条件をすべて満たす方。 ① 長野県内の事業所等に勤務する在職者(就業形態不問)、経営者、個人事業主 ② 部下や後輩に仕事を教える立場の方、又はその予定の方 (2) 例外として(1)①が次の方。 ① 県外の在職者 ② 求職者又は学生	
受講料	6,000 円(税込) (スキルアップ講座実施要領に規定の1人当たり受講料) ○ 「参加申込書」の受付後、開講する見込みが立った時点で「受講者決定通知」及び受講料の「納入通知書」を郵送しますので、到着後、納入期限までに金融機関で振り込んでください。 ○ 納入通知書の「領収書」(コピー可)を、受講初日に持参してください。受付後、領収書はその場で返却します。	
テキスト代	1,500 円(税込) (受講者1人当たりのテキスト作成料として) ○ 上記金額を、つり銭の無いよう準備し、当日持参し、講師に直接支払ってください。 ○ (株)キャリアトラスティング名で領収書をお渡します。	
参加申込方法	別紙「参加申込書」に必要事項を記入のうえ、当校あて郵送、ファクシミリ送信又は電子メール添付(PDF/1MB 未満)して送信してください。	
申込期限	令和元年 8月 22日(木) (必着) ○ 応募者多数の場合は、期限を待たずに募集を締め切ります。また、その旨は当校ホームページ・在職者訓練ページ(下記URL又は「長野技術専門校 スキルアップ講座」で検索)に掲載します。 <a href="https://www.pref.nagano.lg.jp/nagagisen/koza/zai-shokusha.html">https://www.pref.nagano.lg.jp/nagagisen/koza/zai-shokusha.html</a>	
定員	20 名 (最少催行人数:13名) ○ 原則、申込順に受け付け、定員になり次第募集を締め切ります。定員を超えて受講できる場合があります。申込前に当校まで電話で応募状況を確認してください。 ○ 受講希望者が最少催行人数に達しない場合、開講を取り止める場合があります。 ○ 開講2週間前になっても当校から連絡が無い場合、お手数ですが電話で問い合わせてください。	
講師	霜鳥 光 講師 ((株)キャリアトラスティング 代表取締役) 吉池 敦 講師 ((株)キャリアトラスティング 心理コンサルタント)	
その他	○ 応募者多数の場合は、対象者(2)に該当する方の参加をお断りする場合があります。 ○ 対象者(2)②に該当する方が受講する場合、修了証書に代わり受講証を発行します。 ○ 参加申込後、受講者を変更する場合は、速やかに電話又は電子メールで連絡してください。 ○ 参加申込後、受講が困難となった場合は、代理で出席する方を推薦し、受講者変更の手続きを行ってください。これに寄り難い場合は電話又は電子メールにて問い合わせてください。 ○ 令和元年9月4日(水)以前に受講辞退の申出を当校が受理した場合、納入済受講料を返納します。 ○ インフルエンザ、麻疹、病原性大腸菌等、感染症に罹患した場合又はその可能性がある場合は、当校まで連絡のうえ、受講をご遠慮ください。 ○ 移動途上及び当校内における事故、負傷、盗難、紛失等について、長野県、長野技術専門校及び講師はその責を負いません。	

## 【お問い合わせ・お申し込み先】

長野技術専門校スキルアップ講座担当あて (TEL.026-292-2341/FAX.026-292-2342/E-Mail nagagisen@pref.nagano.lg.jp)

# 参加申込書

申込日： 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

長野県長野技術専門校長 様

下記によりスキルアップ講座を受講したく、申し込みます。

記

参加を希望する講座の名称
業績で成果を出す“おしえ方・コミュ術”講座

受講料を納入する者 <b>(どちらかの枠内に✓を付してください。)</b>	
<input type="checkbox"/> 所属する法人がまとめて納入します。 <small>(複数名の受講希望でも、納入通知書は企業・団体又は部署宛てで1枚にまとめて作成し、所在地宛てに郵送します。)</small>	<input type="checkbox"/> 個人が個別に納入します。 <small>(複数名の受講希望でも、納入通知書は個人宛てで個別に作成し、現住所宛てに郵送します。)</small>

ふりがな			従業員総数
企業・団体名			名
所在地	〒	納入元部署名(省略可)	
	担当者		
連絡先	氏名	部署・職名	
	代表電話番号	直通又は内線番号(省略可)	ファクシミリ番号
電子メールアドレス(省略可)：			

記載いただいた電子メールアドレス宛て、受付完了の連絡、今後の当校スキルアップ講座のご案内等を送信します。(案内は個人申込の方を除きます。)

ふりがな 受講希望者氏名	性別	生年月日	現住所	緊急連絡先 電話番号
		S・H 年 月 日	〒	
		S・H 年 月 日	〒	
		S・H 年 月 日	〒	

- ◆ 個人が個別に受講料を納入する場合でも、在職者であれば「企業・団体名」から記入してください。屋号、店名もこれに含まれます。
- ◆ 求職者及び学生は、「企業・団体名」から「連絡先」までを空欄としてください。
- ◆ 「従業員総数」は、本社・本部及び全ての支社・支店・工場等を含めてください。他社(グループ内別企業等)は含めないでください。
- ◆ 記入いただいた個人情報は、当該講座の実施業務、当校で実施する他のスキルアップ講座及び年間計画の案内の諸連絡に限り使用します。

ファクシミリ送信先(長野技術専門校)：026-292-2342